

Утверждаю: \_\_\_\_\_  
 директор школы Н.И. Уксусова  
 приложение к приказу №166 от 31.08.2021 год

**План мероприятий по подготовке выпускников 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ, ГВЭ и ЕГЭ в 2021-2022 учебном году**

| №  | Характер деятельности  | Сроки   | Ответственные  |
|--|--|---|--|
| <b>1. Организационно-информационная работа</b>   |  |   |  |
| <b>ЦЕЛЬ: информационное сопровождение всех участников образовательного процесса по вопросам ГИА 2022</b> |  |   |  |
| 1  | Проведение совещания по итогам ГИА – 2021г. Проблемы и перспективы.  | Сентябрь-октябрь 2021г.                             | Директор<br>Зам. директора по УВР<br>Калинина Т.С.       |
| 2  | Назначение ответственных за организацию, подготовку и проведение ГИА 2022, итогового сочинения в 11 классах; формирование электронной базы данных об участниках ОГЭ и ЕГЭ МБОУ-Верх-Тулинская СОШ №14  | Октябрь 2021г.                                      | Директор школы<br>Уксусова Н.И.                          |
| 3  | Ознакомление всех участников образовательного процесса с Положением «О форме и порядке проведения ГИА 2022», нормативной правовой базой, регламентирующей проведение итогового сочинения, ОГЭ и ЕГЭ в 2022г.   | В течение года                                      | Зам. директора по УВР<br>Калинина Т.С.                   |
| 4  | Корректировка плана проведения родительских собраний и классных часов об особенностях организации и проведения ОГЭ и ЕГЭ в 2022г.  | Сентябрь 2021                                       | Зам. директора по УВР<br>Калинина Т.С.                   |
| 5  | Оформление информационных стендов «Готовимся к ГИА», обновление странички официального сайта   | В течение года                                      | Зам. директора по УВР<br>Калинина Т.С.<br>Бондарчук В.В. |
| 6  | Организация общешкольных родительских собраний (11 классы) «Государственная итоговая аттестация в форме ЕГЭ. Нормативная база, изменения ГИА 2022. Итоговое сочинение. Порядок проведения ЕГЭ. Роль родителей при подготовке учащихся к экзаменам. Правила приема и перечень вступительных экзаменов в ВУЗы (протоколы). | Октябрь 2021г.,<br>февраль 2022г.,<br>апрель 2022г. | Директор<br>Зам. директора по УВР                        |

|    |   |  |                                   |
|----|---|--|-----------------------------------|
| 7  | Организация общешкольных родительских собраний (9 классы) «Государственная итоговая аттестация в форме ОГЭ. Нормативная база. Порядок проведения ОГЭ. Роль родителей при подготовке учащихся к экзаменам. | Октябрь 2021г.,<br>февраль 2022г.                | Директор<br>Зам. директора по УВР |
| 8  | Информационно-методическое совещание «Организация подготовки к ГИА. Порядок проведения ЕГЭ и ОГЭ 2022»  | Ноябрь 2021г.                                    | Зам. директора по УВР             |
| 9  | Организация и проведение классных часов в 9, 11 классах «Организация и порядок проведения ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ в 2022 году» (листы ознакомления).  | В течение года                                   | Директор<br>Зам. директора по УВР |
| 10 | Формирование региональной базы данных (РБД) участников ОГЭ и ЕГЭ (экспорт данных в РИС и ФИС)   | Ноябрь 2021г.                                    | Директор<br>Зам. директора по УВР |
| 11 | Формирование базы данных экспертов ЕГЭ и ОГЭ  | Ноябрь 2021г.                                    | Зам. директора по УВР             |
| 12 | Формирование базы данных организаторов ЕГЭ  | Декабрь 2021                                     | Зам. директора по УВР             |
| 13 | Информационно-методическое совещание «Организация, проведение и проверка итогового сочинения»   | Ноябрь 2021г.                                    | Зам. директора по УВР             |
| 14 | Совещание по итогам проведения апробации итогового сочинения и его проверки. Выявление проблемных зон по подготовке к сочинению.  | Ноябрь 2021г.                                    | Директор<br>Зам. директора по УВР |
| 15 | Организация диагностического тестирования. Подготовка документации участников (договоры, квитанции, списки, приказы на сопровождение, согласие на обработку персональных данных)                          | В течение года<br>согласно графику<br>проведения | Зам. директора по УВР             |
| 16 | Обновление РБД участников ЕГЭ и ОГЭ: выбор экзаменов (на основании заявлений учащихся для участия в ГИА).   | Январь 2022г.                                    | Зам. директора по УВР             |
| 17 | Корректировка плана ВШК в соответствии с графиком диагностических и тренировочных работ   |  |                                   |

|    |  |                               |  |
|----|--|-------------------------------|--|
|    | при подготовке к ГИА   | В течение года                | Зам. директора по УВР                          |
| 18 | Совещание при директоре «Анализ результатов диагностического тестирования учащихся 9, 11 классов». Организация работы по ликвидации выявленных недостатков и пробелов в знаниях. | Согласно графику проведения   | Зам. директора по УВР                          |
| 19 | Совещание при директоре «Организация индивидуальной работы с детьми "Группы риска" учащимися 9,11 классов с целью успешной сдачи ЕГЭ и ОГЭ»                                      | Ноябрь 2021г., февраль 2022г. | Зам. директора по УВР<br>учителя - предметники |
| 20 | Инструктаж для сопровождающих участников ГИА, организаторов в ППЭ  | Май 2022г.                    | Зам. директора по УВР                          |
| 21 | Педсовет о допуске учащихся 11, 9 классов к ГИА, подготовка приказа о допуске учащихся к ОГЭ и ЕГЭ   | Май 2022г.                    | Зам. директора по УВР                          |
| 22 | Подготовка расписания предэкзаменационных консультаций   | Май 2022г.                    | Зам. директора по УВР                          |
| 23 | Приказ о сопровождении учащихся на экзамены  | Май-июнь 2022г.               | Директор<br>Зам. директора по УВР              |
| 24 | Подготовка справки о результатах ГИА 2022  | Июнь-июль 2022г.              | Зам. директора по УВР                          |

**1.1. Организация деятельности с руководителями школьных методических объединений школы по обеспечению и проведению государственной итоговой аттестации**

**ЦЕЛЬ: методическое сопровождение и определение приоритетных направлений планирования методической работы в рамках подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ**

|    |   |                 |   |
|----|---|-----------------|---|
| 1. | Составление графика тренировочных и диагностических работ   | Сентябрь 2021г. | Руководители ШМО                        |
| 2. | Заседание методических объединений «Итоги ГИА 2021г.: проблемы и перспективы».  | Август 2021г    | Руководители ШМО                        |
| 3. | Методический совет «Анализ результатов ГИА школьников в 2021 г. Проблемы и пути решения»  | Сентябрь 2021г. | Зам. директора по УВР                   |
| 4. | Изучение Положения «О форме и порядке проведения государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного и | Ноябрь 2021г.   | Руководители ШМО, учителя - предметники |

|     |  |                              |  |
|-----|--|------------------------------|--|
|     | среднего общего образования», нормативной правовой базы ГИА, изменений структуры КИМ и бланков, демоверсий, правил приема и перечня вступительных экзаменов в вузы в 2022 году»  |                              |  |
| 5.  | Заседание школьных методических объединений «Методическая база организации и проведения ЕГЭ и ОГЭ в 2022 году»   | Октябрь 2021г.               | Руководители<br>ШМО  |
| 6.  | Выявление обучающихся в "Группе риска" по сдаче ГИА  | Октябрь 2021                 | Зам. директора по УВР  |
| 7.  | Методическое сопровождение деятельности ШМО на всех этапах подготовки к ГИА (информационно - аналитический, мотивационно-целевой, планово - прогностический, организационно-исполнительский, контрольно-диагностический, коррекционно-регулятивный). | В течение года               | Зам. директора по УВР  |
| 8.  | Мониторинг результатов тренировочных и диагностических работ учащихся 9,11 классов   | В течение года               | Руководитель службы мониторинга<br>Руководители ШМО, учителя - предметники |
| 9.  | Организация посещения учителями городских семинаров по организации и подготовке к ЕГЭ  | В соответствии с планом      | Руководители ШМО, учителя - предметники                                    |
| 10. | Индивидуальные консультации педагогов, испытывающих затруднения при подготовке учащихся к ОГЭ и ЕГЭ  | По запросу                   | Зам. директора по УВР, руководители ШМО                                    |
| 11. | Посещение уроков итогового повторения с целью оказания методической помощи   | Согласно планированию<br>ШМО | руководители ШМО, учителя - предметники                                    |
| 12. | ШМО Разработка дифференцированных домашних заданий, памяток, алгоритмов по изучению трудных тем для учащихся "группы риска"  | В течение года               | Руководители<br>ШМО  |
| 13. | ШМО «Обобщение опыта работы учителей по подготовке к ГИА»  | Согласно планированию<br>ШМО | руководители ШМО, учителя - предметники                                    |
| 14. | Подготовка памяток и рекомендаций для учащихся и родителей по вопросам подготовки к ОГЭ и ЕГЭ  | В течение года               | Руководители ШМО, учителя - предметники                                    |
| 15. | Повышение методической компетенции учителей - предметников при подготовке учащихся к ЕГЭ и   |                              |  |

|   |  |                                   |  |
|---|--|-----------------------------------|--|
|   | ОГЭ. Освоение новых методических приёмов и образовательных технологий, направленных на повышение эффективности подготовки к ЕГЭ и ОГЭ  | В течение года                    | Зам. директора по УВР,<br>руководители ШМО                 |
| 16.   | Организация консультирования учителей и родителей (законных представителей) по вопросам психологической готовности к экзаменационному испытанию  | В течение года                    | Педагог-психолог   |
| <b>1.2. Организация деятельности классных руководителей</b>   |  |                                   |  |
| <b><i>ЦЕЛЬ: выявление неуспешности ученика и содействие при формировании потребности в саморазвитии и самосовершенствовании через осуществление постоянной взаимосвязи всех участников образовательного процесса: учащиеся — родители — учителя-предметники — классный руководитель</i></b> |  |                                   |  |
| 1.  | Информационное сопровождение выпускников и их родителей (законных представителей)  | В течение года                    | Зам. директора по УВР,<br>кл. руководители<br>9,11 классов |
| 2.  | Своевременная подготовка достоверной информации и документации по классу, необходимой для организации ЕГЭ и ОГЭ  | По запросу                        | Кл. руководители<br>9,11 классов                           |
| 3.  | Родительские собрания «Подготовка учащихся к ЕГЭ и ОГЭ» (знакомство родителей с полезными информационными Интернет ресурсами ГИА)  | Октябрь 2021г.<br>Январь 2022г.   | Зам. директора по УВР,<br>кл. руководители 9,11<br>классов |
| 4.  | Подготовка информационной базы выпускников при организации ГИА для дальнейшего формирования РБД, РИС и ФИС.  | Октябрь<br>2021г.                 | Зам. директора по УВР,<br>кл. руководители 9,11<br>классов |
| 5.  | Ознакомление родителей учащихся с результатами стартовых, тренировочных и диагностических работ, рекомендациями учителей-предметников при построении индивидуальной траектории подготовки учащихся | Согласно<br>графику<br>проведения | Кл. руководители<br>9,11 классов                           |
| 6.  | Оказание поддержки и помощи родителям (законным представителям) при разработке индивидуальной стратегии деятельности при подготовке к экзаменам.   | Сентябрь –<br>октябрь 2021        | Зам. директора по УВР,<br>кл. руководители 9,11<br>классов |
| 7.  | Классный час «Готовимся к поступлению в ВУЗ» о правилах приема и перечня вступительных экзаменов в вузы в 2022 г.  | Октябрь 2021                      | Кл. руководители,<br>9,11 классов                          |
| 8.  | Контроль за успеваемостью учащихся, посещаемостью ими дополнительных индивидуальных занятий и консультаций по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ   | В течение года                    | Зам. директора по УВР,<br>кл. руководители<br>9,11 классов |
| 9.  | Мониторинг образовательных достижений учащихся («группы риска» и потенциальных   |                                   | Зам. директора по УВР,                                     |

|     |   |                |   |
|-----|---|----------------|---|
|     | высокобалльников, претендентов на награждение по итогам обучения)   | В течение года | кл. руководители<br>9,11 классов,<br>учителя-предметники  |
| 10. | Индивидуальная работа с родителями учащихся « <i>группы риска</i> » и потенциальных высокобалльников                      | В течение года | Зам. директора по УВР<br>кл. руководители<br>9,11 классов |
| 11. | Информирование и текущее консультирование учащихся и их родителей по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА | В течение года | Зам. директора по УВР<br>кл. руководители<br>9,11 классов |
| 12. | Ознакомление учащихся с расписанием экзаменов и консультаций  | Май 2022г.     | Зам. директора по УВР<br>кл. руководители<br>9,11 классов |

### 1.3. Организация деятельности учителей-предметников

**ЦЕЛЬ:** обеспечение готовности учащихся к ЕГЭ и ОГЭ через реализацию требований государственных образовательных стандартов и формирование ключевых компетенций учащихся

|   |  |                |  |
|---|--|----------------|--|
| 1 | Анализ типичных ошибок по результатам ЕГЭ и ОГЭ в 2021 г. и выявление проблемных зон в преподавании предмета.  | Август 2021г.  | Учителя<br>9,11классов                 |
| 2 | Корректировка рабочих программ с учетом графика тренировочных и диагностических работ по предмету  | В течение года | Учителя<br>9,11классов                 |
| 3 | Изучение нормативной правовой базы ОГЭ и ЕГЭ, демонстрационных вариантов по предмету, Интернет- ресурсов для подготовки к ЕГЭ  | Октябрь 2021г. | Учителя<br>9,11классов                 |
| 4 | Рассмотрение на ШМО изменений структуры КИМ 2022 и экзаменационных бланков. Изучение спецификации и кодификатора демоверсий 2022 года  | Октябрь 2021г. | Руководители<br>ШМО                    |
| 5 | Изучение организационной схемы проведения итогового сочинения как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2021-2022 учебном году | Ноябрь 2021г.  | Учителя<br>русского языка и литературы |
| 6 | Ознакомление с регламентами по подготовке и проведению итогового сочинения в 2021-2022 учебном году  | Ноябрь 2021г.  | Учителя<br>русского языка и литературы |

|    |   |                   |  |
|----|---|-------------------|--|
| 7  | ШМО «Подготовка экспертов, участвующих в проверке итогового сочинения».   | Ноябрь 2021г.     | Учителя<br>русского языка и литературы |
| 8  | Оформление информационных стендов в кабинете «Готовимся к ЕГЭ»  | В течение года    | Учителя-предметники                    |
| 9  | Проведение тренировочно -диагностического тестирования выпускников 9,11 классов по заданиям и технологиям, аналогичным ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку, математике и предметам по выбору. | Февраль, март.    | Учителя-предметники                    |
| 10 | Организация индивидуальных занятий для учащихся "группы риска" и потенциальных стобальников.  | По учебному плану | Учителя- предметники<br>9,11 классов   |
| 11 | Разработка индивидуальных планов, индивидуальной траектории подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ   | Октябрь 2021г.    | Учителя- предметники<br>9,11 классов   |
| 12 | Анализ результатов диагностических и тренировочных работ с целью корректировки плана подготовки к ЕГЭ и ОГЭ   | Март              | Учителя- предметники<br>9,11 классов   |
| 13 | Индивидуальное консультирование учащихся и родителей (законных представителей) по результатам работ   | В течение года    | Учителя- предметники<br>9,11 классов   |
| 14 | Контроль за индивидуальной работой учащихся в системе подготовки к ЕГЭ, ОГЭ   | В течение года    | Учителя- предметники<br>9,11 классов   |
| 15 | Анализ результатов ЕГЭ, ОГЭ: выявление проблемных зон   | Июнь 2022 г.      | Учителя- предметники<br>9,11 классов   |

#### 1.4. Организация деятельности учащихся

**ЦЕЛЬ:** сформированность ключевых компетенций (информационной, учебно-познавательной, коммуникативной) и информационная и предметная готовность учащихся к ЕГЭ и ОГЭ

|    |  |                 |                                    |
|----|--|-----------------|------------------------------------|
| 1. | Знакомство учащихся с планом подготовки к ГИА по предметам, расписанием индивидуальных занятий, графиком тренировочных и диагностических работ                           | Сентябрь 2021г. | Кл. руководители 9,11 классов      |
| 2. | Знакомство с демонстрационными вариантами ЕГЭ и ОГЭ и их решение, интернет ресурсами для подготовки к ГИА  | Сентябрь 2021г. | Учителя-предметники<br>9,11классов |
| 3. | Изучение Положения «О формах и порядке проведения ГИА учащихся, нормативной правовой базы ОГЭ и ЕГЭ, правил приема и перечня вступительных экзаменов в вузы в 2022 году» | Октябрь 2021г.  | Учащиеся<br>9, 11 классов          |
| 4. | Посещение индивидуальных занятий, подготовительных курсов, консультаций для подготовки к ГИА   | В течение года  | Учащиеся<br>9, 11 классов          |
| 5. | Подача письменных заявлений о выборе экзамена в форме ОГЭ и ЕГЭ  |                 | Учащиеся 9, 11 классов,            |

|     |  |                              |  |
|-----|--|------------------------------|--|
|     |  | Сентябрь-январь 2021-2022гг. | кл. руководители                                 |
| 6.  | Участие в диагностическом тестировании (репетиционный экзамен)   | По плану                     | Учащиеся 9, 11 классов, кл. руководители         |
| 7.  | Знакомство с расписанием экзаменов, консультаций   | Май 2022г.                   | Кл. руководители<br>9,11 классов                 |
| 8.  | Изучение памяток и инструкций по подготовке и проведению ЕГЭ и ОГЭ   | Февраль-май 2022г.           | Учащиеся<br>9, 11 классов                        |
| 9.  | Участие в тренингах по заполнению экзаменационных бланков  | В течение года               | Учителя- предметники,<br>учащиеся 9, 11 классов, |
| 10. | Решение заданий из «открытого банка заданий» на сайте ФИПИ   | В течение года               | Учащиеся 9, 11 классов                           |
| 11. | Организация занятий «Как лучше подготовиться к экзаменам»; «Поведение на экзамене»                             | Октябрь 2021г.               | Педагог-психолог                                 |
| 12. | Организация работы дополнительных занятий с преподавателями из НГАУ по подготовке к ЕГЭ обучающихся 11 классов | В течение года               | Зам. директора по УВР                            |

### 1.5. Организация работы с родителями

**ЦЕЛЬ:** информационное и психолого-педагогическое сопровождение родителей на этапе подготовки и проведения ГИА учащихся 9,11 классов

|   |  |                              |   |
|---|--|------------------------------|---|
| 1 | Знакомство родителей с планом подготовки к ГИА по предметам; особенностями проведения итогового сочинения; расписанием дополнительных, индивидуальных занятий; графиком диагностических работ      | Сентябрь 2021г.              | Кл. руководители<br>9,11 классов                  |
| 2 | Участие при разработке индивидуальной стратегии деятельности ребенка при подготовке к экзаменам  | Сентябрь 2021г.              | Кл.руководители 9,11 классов, учителя-предметники |
| 3 | Ознакомление с результатами стартовых, тренировочных и диагностических работ, рекомендациями учителей- предметников при построении индивидуальной траектории подготовки учащихся                   | Согласно графику проведения  | Кл. руководители<br>9,11 классов                  |
| 4 | Ознакомление родителей с Положением «О формах и порядке проведения ГИА учащихся, нормативной базой ЕГЭ и ОГЭ, правилами приема и перечня вступительных экзаменов в вузы в 2022 году» (под подпись) | Ноябрь 2021г., январь 2022г. | Кл. руководители<br>9,11 классов                  |
| 5 | Беседа с родителями «Режим дня в экзаменационный период»   | Май 2022г.                   | Кл.руководители 9,11 классов. Педагог-психолог    |
| 6 | Малый педсовет с участием родителей учащихся,  | В течение года               | Администрация школы,                              |

|   |  |                         |   |
|---|--|-------------------------|---|
|   | относящихся к «группе риска»   |                         | учителя- предметники,<br>кл. руководители |
| 7 | Размещение на официальном сайте ОУ: Памятка для учащихся по ГИА «Экзамен» (подготовка, поведение на экзамене, если форс-мажор); «Советы психолога» (некоторые полезные приемы, организация занятий, питание и режим дня); Памятка для родителей при подготовке к экзамену «Как помочь детям подготовиться к экзаменам»; Советы-рекомендации педагогам по подготовке учащихся к ЕГЭ «Психологическая готовность к экзамену» | Сентябрь – октябрь 2021 | Педагог-психолог                          |

## 2. Контроль, анализ, регулирование

**ЦЕЛЬ: выявление проблем в ходе подготовки к ЕГЭ, ОГЭ и их ликвидация**

|   |   |                     |  |
|---|---|---------------------|--|
| 1 | Контроль за реализацией комплексной программы и выполнением плана-графика по подготовке к ГИА   | В течение года      | Администрация школы                                  |
| 2 | Контроль обновления официального сайта школы по проблеме ОГЭ и ЕГЭ  | В течение года      | зам. директора по УВР                                |
| 3 | Анализ рабочих программ педагогов на соответствие требованиям федерального компонента государственного образовательного стандарта   | Сентябрь 2021г.     | Зам. директора по УВР                                |
| 4 | Анализ рабочих программ учителей-предметников, планов воспитательной работы классных руководителей, планирования школьных методических объединений по вопросам подготовки к ГИА   | Октябрь 2021г.      | Зам. директора по УВР<br>Заместитель директора по ВР |
| 5 | Посещение уроков русского языка и литературы в 11 классах. Цель: организация деятельности учащихся при подготовке к итоговому сочинению   | Октябрь-ноябрь 2021 | заместитель директора по УВР                         |
| 6 | Проверка электронных журналов выпускных классов   | В течение года      | зам. директора по УВР                                |
| 7 | Анализ практической деятельности учителей - предметников и классных руководителей 9 <sup>х</sup> , 11 <sup>х</sup> классов по подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации и выявление уровня готовности выпускников 9-х, 11-х классов к ГИА. | Февраль 2022г.      | Зам. директора по УВР<br>Заместитель директора по ВР |
| 8 | Анализ системы работы учителей-предметников по созданию эффективных организационно-педагогических условий подготовки обучающихся к ГИА  | Февраль 2022г.      | Зам. директора по УВР<br>Руководители<br>ШМО         |
| 9 | Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке учащихся к ГИА:   | В течение года      | Администрация<br>школы                               |

|    |  |                              |                             |
|----|--|------------------------------|-----------------------------|
|    | - посещение уроков<br>- посещение занятий внеурочной деятельности                      |                              |                             |
| 10 | Контрольные срезы по русскому языку и математике, предметам по выбору в 9,11-х классах | Декабрь 2021г.<br>Май 2022г. | Зам. директора по УВР       |
| 11 | Контроль посещаемости учащихся учебных занятий   | В течение года               | Заместитель директора по ВР |
| 12 | Контроль оформления журналов консультаций 9,11-х классов.                              | Декабрь 2021г., март 2022г.  | Зам. директора по УВР       |

| п/п  | Содержание контроля   | Цель контроля  | Вид контроля    | Объекты контроля               | С              |
|--|---|--|-----------------|--------------------------------|----------------|
| <b>АПРЕЛЬ</b>  |   |  |                 |                                |                |
| <b>1. Организация и проведение итогового сочинения (изложения)</b> |   |  |                 |                                |                |
| 1  | Готовность школы к проведению итогового сочинения (изложения) | Организованное проведение итогового сочинения (изложения)                                  | Фронтальный     | ППЭ                            | З. п. к. р. к. |
| 2  | Проверка итоговых сочинений (изложений)                       | Получение и представление ученикам и родителям результатов итогового сочинения (изложения) | Фронтальный     | Работа комиссий по проверке    | З. п. э. к. п. |
| <b>2. Работа с родителями</b>                                      |   |  |                 |                                |                |
| 1  | Родительские собрания для родителей учеников 11-х классов     | Сообщение информации об изменениях в ГИА   | Тематический    | Родители учеников 11-х классов | З. п. к. р.    |
| 2  | Родительские собрания для родителей учеников 9-х классов      | Сообщение информации об изменениях в ГИА   | Тематический    | Родители учеников 9-х классов  | З. п. к. р.    |
| <b>3. Качество работы по подготовке к ГИА</b>                      |   |  |                 |                                |                |
| 1  | Тренировочные экзамены в 9-х классах в формате ОГЭ            | Предварительный контроль знаний  | Предварительный | Проведение и результаты        | З. п.          |

| п/п  | Содержание контроля   | Цель контроля  | Вид контроля    | Объекты контроля                            | С                            |
|--|---|--|-----------------|---|------------------------------|
|  | по обязательным для сдачи предметам: русскому языку и математике  | по русскому языку, математике, знакомство с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов                                 |                 | тренировочных работ                         | к<br>р.<br>п<br>п            |
| 2  | Тренировочные экзамены в 11-х классах по русскому языку в формате ЕГЭ для выпускников, планирующих поступать              | Предварительный контроль знаний по русскому языку, знакомство с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов             | Предварительный | Проведение и результаты тренировочных работ | З.<br>п<br>к<br>р.<br>п<br>п |
| 3  | Тренировочные экзамены в 11-х классах по русскому языку и математике в формате ГВЭ для выпускников, не поступающих в вузы | Предварительный контроль знаний по русскому языку, математике, знакомство с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов | Предварительный | Проведение и результаты тренировочных работ | З.<br>п<br>к<br>р.<br>п<br>п |
| 4  | Выбор предметов для сдачи ЕГЭ в 11-х классах  | Утверждение списков учеников 11-х классов для сдачи экзаменов по выбору  | Тематический    | Списки и заявления учеников                 | З.<br>п<br>к<br>р.<br>1      |
| 5  | Выбор предметов для контрольных работ в 9-х классах   | Утверждение списков учеников 9-х классов для написания контрольных работ по выбору   | Тематический    | Списки учеников                             | З.<br>п<br>к<br>р.<br>х      |
| 6  | Предметные консультации в 11-х классах  | Организация предметных консультаций в 11-х классах   | Тематический    | План-график консультаций                    | З.<br>п<br>п<br>п<br>х       |
| 7  | Предметные консультации в 9-х классах   | Организация предметных консультаций в 9-х классах  | Тематический    | План-график консультаций                    | З.<br>п<br>п<br>п<br>к       |
| <b>МАЙ</b>   |   |  |                 |   |                              |
| <b>1. Организация и проведение итогового сочинения (изложения)</b> |   |  |                 |   |                              |
| 1  | Анализ результатов итогового сочинения (изложения)  | Анализ результатов, выявление типичных ошибок, планирование ВШК на 2022/22 учебный год   | Тематический    | Результаты итогового сочинения (изложения)  | З.<br>п<br>р.<br>Ш<br>п      |

| п/п  | Содержание контроля  | Цель контроля   | Вид контроля               | Объекты контроля   |                       |
|--|--|---|----------------------------|--|-----------------------|
| <b>2. Работа с родителями</b>  |  |   |                            |  |                       |
| 1  | Собрание родительских комитетов 9-х, 11-х классов  | Своевременное информирование родительской общественности о сроках и местах сдачи контрольных работ, ГИА, о результатах итогового сочинения (изложения)          | Тематический               | График ГИА   | З<br>п<br>к<br>р.     |
| <b>3. Качество работы по подготовке к ГИА</b>  |  |   |                            |  |                       |
| 1  | Методический совет «Результаты тренировочных работ в 9-х, 11-х классах»  | Контроль уровня готовности выпускников 9-х и 11-х классов к ГИА   | Тематический               | Результаты тренировочных работ                                   | З<br>п<br>п<br>п      |
| 2  | Педагогический совет «О допуске к государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9-х, 11-х классов, освоивших программы основного общего, среднего общего образования»              | Освоение общеобразовательных программ основного общего образования, допуск к ГИА  | Тематический               | Классные журналы, данные об аттестации учащихся за год           | А                     |
| <b>4. Качество работы по объективности выдачи медали «За особые успехи в учении»</b> |  |   |                            |  |                       |
| 1  | Соответствие отметок в журналах классов за второе полугодие и год среднему баллу текущих отметок учеников 11-х классов, претендующих на получение медали «За особые успехи в обучении» | Определение среднего балла по предметам. Определение итоговых отметок. Определение числа учеников, претендующих на получение медали «За особые успехи в учении» | Тематический               | Классный журнал  | З<br>п                |
| 2  | Составление ведомости итоговых отметок и учет итоговых отметок учеников 11-х классов, претендующих на получение медали за «За особые успехи в учении»                                  | Определение числа учеников, претендующих на получение медали за «За особые успехи в учении»   | Тематический               | Ведомость отметок за полугодия и год                             | З<br>д<br>п<br>к<br>р |
| <b>ИЮНЬ</b>  |  |   |                            |  |                       |
| <b>1. Организация и проведение итогового сочинения (изложения)</b>                   |  |   |                            |  |                       |
| 1  | Планирование подготовки к итоговому сочинению (изложению) в 2022/22 учебном году   | Разработка плана подготовки   | Тематический, персональный | Протоколы итогового сочинения (изложения), аналитическая справка | З<br>п<br>к<br>р      |
| <b>2. Качество работы по подготовке и проведению ГИА</b>                             |  |   |                            |  |                       |
| 1  | Организация и проведение итоговой  | Выполнение  | Тематический               | Проведение   |                       |

| п/п  | Содержание контроля  | Цель контроля   | Вид контроля               | Объекты контроля   |                            |
|--|--|---|----------------------------|--|----------------------------|
|  | аттестации   | требований нормативных документов к организации и проведению итоговой аттестации  |                            | экзаменов  | п                          |
| 2  | Педагогический совет «О результатах итоговой аттестации выпускников»                           | Анализ результатов. Выявление соответствия результатов промежуточной аттестации выпускников результатам итоговой аттестации | Тематический, персональный | Протоколы, журналы   | З<br>п<br>п<br>п           |
| 3  | Планирование подготовки к ГИА в 2022/22 учебном году   | Разработка плана подготовки   | Тематический               | Протоколы ГИА, справки поэлементного анализа работ обучающихся | З<br>д<br>п<br>р<br>п      |
| <b>3. Качество работы по объективности выдачи медали «За особые успехи в учении»</b> |  |   |                            |  |                            |
| 1  | Результативность ЕГЭ выпускников, претендующих на получение медали «За особые успехи в учении» | Сравнение среднего балла ЕГЭ с итоговыми отметками  | Тематический               | Протоколы ЕГЭ  | З<br>п<br>к<br>р<br>п<br>п |